



Nit 890935194-2

Acta #	300	Fecha	30-enero-2025	Modalidad /Lugar	Virtual y Presencial Salon Social	Hora Inicio	7:00 P.M	Hora Fin	11.00 P.M
--------	-----	-------	---------------	------------------	-----------------------------------	-------------	----------	----------	-----------

Reunión extraordinaria

Orden del día:

Temas	
1	Verificación del Quorum.
2	Informe contable
3	Informe de revisoría
4	Informe de gestión
5	Proposiciones y varios- aprobaciones

Asistencia:

Nombre/Apartamento	Cargo	Asistencia
Diana Pérez	Consejera	VIRTUAL
Jorge Duque	Consejero Presidente	presencial
Darío Muñoz	Consejero	presencial
Fernando Otalvaro	Consejero	Presencial
Mateo Serna	Consejero	n/a
Julián Hurtado	Consejero	Presencial
Martha Nubia Sánchez	Administradora	presencial
Adriana López	Contadora	virtual
Anderson Alzate	Revisor	Presencial

Desarrollo

Temas - Comentarios – Decisiones
1. Verificación Quorum: Se verifica el quorum necesario y se da inicio a la reunión con la asistencia de tres consejeros y luego se fueron uniendo los demás Consejeros.
2. INFORME CONTABLE: se analizan los estados financieros, se indica \$6.000.000 en tránsito, se hizo la provisión reciclaje, ASECLEAN no ha cobrado el cheque por ello no se cancelará hasta que ellos devuelvan el cheque. La provisión de reinversión se tiene restringida en su uso \$18.751.145, faltan \$9.880.918 para pasarlo o gastarlo.

Disponible \$45.762.395 en cuentas por pagar. Por pagar 19" con un superávit de \$26.569.918 Cuentas por cobrar de 39.108.849, se sugiere nombrar la cuenta del seguro siempre seguro no otros, terremoto, incendio que tuvo un incremento del 12% entre enero y diciembre.

En el tema de las obras de portería, se pide generar factura total o cuenta de cobro a diciembre, no le daba la base de retención. Adriana depuro el egreso. Siempre cualquier proveedor debe presentar RUT para revisar si está obligado a facturar.

EPM se adecuará el consumo del 8 de diciembre a 31 de diciembre que debe quedar en el pasivo.

IST se debe 54.040 de diciembre, aunque n llegó factura.

ABC contable viene de mayo con un reembolso de caja y la hizo por mayor valor es la reterfiente de mayo, se autoriza devolver este pago a ABC. Se lleva a ingreso 3000 de Viviana y 2000 de DIMAS.

Revisoría de revisar su pago por que aparecen cheques no cobrados.

Administración debe revisar el doble pago que se aplico al 2-201 del 26 de junio 2024 y el pago de esa fecha, se aplicará a ACRECER 3-02, esto lo hará contabilidad autorizado por administración y consejo.

Se pide revisar si hay descuentos de vigilancia por pronto pago.

3. INFORME DE REVISORIA:

2024- resultado se cumplió a cabalidad la mayoría del objeto social de la copropiedad, excedente de \$15.569.000, con un incremento de 12.027.000 y 1.002.000 de 26 días de retraso.

Propone llegar con un mensaje positivo de mejorar la cultura de pago.

Hay 27" que se propone para futuros proyectos. Allí ahí 6" del cuarto de reciclaje, hay además una aprobación de asamblea en el tema.

4. INFORME DE GESTION:

Reclamaciones reparaciones internas quien asume el costo de la reparación. Se ha acostumbrado cada propietario. Se indica a la administración delegar esta responsabilidad por falta de recursos.

Se autoriza obra de cañuela entre torre 1 y 7 para usar la gravilla de la parte de atrás. Se hará con Dimas Zapata. Por 1.200.000.

Administración indica que se debe hacer mantenimiento general a las cajas de aguas negras.

Se pide llamado de atención o circular de cobros por bloque de que la caja que se tanque será cobrada a la torre.

5. PROPOSICIONES Y VARIOS:

- FECHA ASAMBLEA: 22 de marzo a las 9 y 10 am
- TIPO DE VOTACION: electrónica
- PROYECTOS ASAMBLEA: garantizar la señal
- ORDEN DEL DIA.: ya aprobado.

- Llevar reglamento de asamblea
- Buscar buen presidente de asamblea-consejo
-
- Propositiones y varios:
- Don Darío solicita listado de morosos mes a mes en las torres
- Control vehicular-horarios-revisión manual de convivencia
- Lavada de vehículos
- Ropa en ventanas
- Dejar objetos en pq
- Manejo indebido mascotas
- Parqueo en zona prohibida o mal parqueo
- Ruidos
- Materas en el exterior-zócalos
- Solicita al consejo para revisar el manual de convivencia y RPH

siendo las 11.00pm se da por terminado.



Jorge Duque Zapata
Presidente Consejo Admón.



Martha Nubia Sánchez F.
Secretario Consejo Admón.