

Acta #	599	Fecha	19-12-2024	Modalidad /Lugar	Virtual Presencial Salon Social	y	Hora Inicio	7:00 P.M	Hora Fin	10.37 P.M
--------	-----	-------	------------	------------------	------------------------------------	---	-------------	----------	----------	-----------

Reunión extraordinaria

Orden del día:

Temas	
1	Verificación del Quorum.
2	Informe contable
3	Informe de revisoría
4	Informe de gestión
5	Propuesta seguro
6	Proposiciones y varios- aprobaciones

Asistencia:

Nombre/Apartamento	Cargo	Asistencia
Diana Pérez	Consejera	VIRTUAL
Jorge Duque	Consejero Presidente	presencial
Darío Muñoz	Consejero	presencial
Fernando Otalvaro	Consejero	Presencial
Mateo Serna	Consejero	Presencial
Julián Hurtado	Consejero	Presencial
Martha Nubia Sánchez	Administradora	presencial
Adriana López	Contadora	presencial
Anderson Alzate	Revisor fiscal	presencial

Desarrollo

Temas - Comentarios – Decisiones
1. VERIFICACION DEL QUORUM. Verificado se procede dar inicio a la reunión. 2. INFORME DE REVISORIA: se evidencia el control de egresos contables. ACTIVO está en casi 60 millones. Indica el inconveniente de los cheques no cobrados o devueltos. Fiducuenta 23 millones.

Cartera de aproximadamente 60 días. Maneja un margen de incremento mensual de aproximadamente 1.500.000. la cultura de pago muestra desmejora.

Hacer fuerte campaña de cobro para que no aparezcan en el listado de mora de la asamblea. Correos, mensajes, sotelpro. Se propone la actualización de datos para poder buscar las limitaciones a los parqueaderos.

Se aclara que Jefferson no puede estar en portería, que 25 y 1 vendrá solo a sacar basuras.
Se recomienda buscar en la elaboración del presupuesto revisar un apoyo de vigilancia para apoyar las comidas.

Patrimonio 49 millones. 1% de cada uno de los meses. Excedentes de 20 millones. 118 millones activos 47 pasivo y 49 patrimonio.

Los soportes debidamente respaldados.

Consideraciones superiores en la ejecución- admon, mantenimientos, puertas y cámaras. Debidamente justificados.

Se solicita y se aprueba que el trabajo de noviembre de cámaras se lleven a subvención(reinversión) nota contabilidad.

Soportes deben revisarse que venga bien el nombre completo de la copropiedad- o firma en original de la factura o que sea enviado por e-mail registrado en el RUT.

Se solicita que los anticipos se coloquen con copia del acta que aprobó el anticipo de 5 millones

3. **INFORME CONTABLE.** La contadora expone el informe que se adjunta a la contabilidad del mes y aprobada por el consejo por unanimidad. Se exponen las consideraciones y se indica que contamos con el recurso para pagar la póliza con los pagos anticipados.

Se aprueba ajustar el traslado de reservas a la espera del valor. Lo adjuntara por whatsapp En la asamblea se debe aprobar el superávit de destinación especial para quedar ajustados a ley.

4. **Exposición propuesta pólizas GAP SEGUROS.** El señor Alexander Tapia, expone su propuesta que se anexa a esta acta. Se indica al consejo que estamos muy cerca de la fecha y se aprueba la póliza con EQUIDAD, pero se pide a la administración buscar una tercera propuesta y si tiene mejores condiciones se estudiaría a la inmediatez.

5. **INFORME DE GESTION:** se reitera el control vehicular y el censo. Revisar el acta de asamblea de 2024 para confirmar a quien se da el aguinaldo.

Y en diciembre de 2023, verificar con Adriana el egreso de los aguinaldos para verificar a quien se dio el aguinaldo.

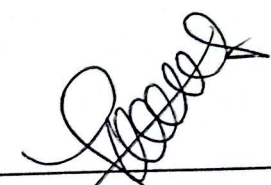
Se indica lo del apartamento 16-501, don Jorge indica que debe hacerse el trabajo completo. Se somete a consideración y se aprueba la impermeabilización de la losa de la torre 16, con el mismo proveedor. Don Darío explica que se hizo para clausurar el macho de las puertas.

6. **PROPOSICIONES Y VARIOS:** Se aprueba gestionar la digitalización de los pagos.
Hacer el llamado a portería que pasen la planilla vehicular diaria para que se ejerza un verdadero llamado.
Se fija como fecha de asamblea el 22 de febrero sábado a las 2pm. Segundo llamado.
Revisar el reglamento, límite de poderes, convocatoria. Votación. Audio, sillas, mesas, carpas, proyección, refrigerios.

Siendo las 22.37pm se da por terminado.



Jorge Duque Zapata
Presidente Consejo Admón.



Martha Nubia Sánchez F.
Secretario Consejo Admón.